



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce

Zadávací dokumentace

výzvy k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

Dle ustanovení §12 a §18 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění
(dále jen ZVZ)

Školení autorů e-learningových učebních materiálů a úprava a převod těchto materiálů do prostředí LMS Justiční akademie

1 Specifikace zadavatele

Název zadavatele: Česká republika – Justiční akademie
Právní forma: Organizační složka státu
Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 183, 767 01 Kroměříž
IČO: 70961808

Jejíž jménem je oprávněn činit právní úkony Mgr. et Mgr. Jan Petrov, LL. M., ředitel Justiční akademie.

Kontaktní osoba: Mgr. Jana Čechová
E-mail: jcechova@akademie.justice.cz
Telefon: +420 736 490 596

(dále jen jako „Zadavatel“)

2 Informace o druhu a předmětu zakázky

Tato výzva se vztahuje k veřejné zakázce malého rozsahu, jejíž předmětem je školení autorů e-learningových učebních materiálů a úprava a převod těchto materiálů do prostředí LMS Justiční akademie. Tato veřejná zakázka je součástí projektu „Analýza vzdělávacích potřeb a vytvoření systému vzdělávání zaměstnanců odborného aparátu soudů a státních zastupitelství“, financovaného z programu Švýcarsko-české spolupráce. Hlavním cílem projektu je zkvalitnit a standardizovat přípravu zejména zaměstnanců soudů a státních zastupitelství z hlediska jejich profesního zaměření a stanovených řídicích kompetencí.

2.1 Předmět

Předmětem plnění je školení autorů e-learningových učebních materiálů a úprava a převod těchto materiálů do prostředí LMS Justiční akademie. Součástí dodávky musí být také praktické školení pro



práci se šablonou pro psaní distančních textů a v rámci učebních materiálů tvorba multimédií (zpracování audiovizuálních záznamů či flashových animací) na základě požadavků zadavatele.

Konkrétní činnost uchazeče se bude skládat z následujících aktivit:

1. Manažerská a školící činnost

- Proškolení všech autorů učebních jednotek pro tvorbu modulů a studijních programů, a to pro prostředí LMS Unifor Live!, konkrétně se bude jednat o psaní textů, vytváření animací, skenů obrazovek, obrázků, videozáznamů, použití ikon a symbolů apod.
- Školení musí být dále zaměřeno na rozbor základních typů zdrojů, které je možné na webu využít. Předmětem tak musí být zejména příprava a zpracování textů, obrázků, prezentací, fotografií, audia, videa, včetně streamovaného videa (webcast), klasických a flash animací, www odkazů, diskusních fór, tutoriálů či webinářů, případně tvorba dalších učebních materiálů využívajících počítačově podporovanou výuku.
- Dodavatel také definuje autorům technické požadavky pro tvorbu materiálů převoditelných do prostředí LMS Unifor Live!, zejména specifikuje parametry a standardy pro obsah prezentovaného materiálu: např. vymezení a popis použitých formátů a stylů (font, velikost, záhlaví, odkazy...), určení formální struktury jednotlivých témat a grafické návrhy obrázků, videa a dalších multimediálních prvků podle požadavků zadavatele.
- Dodavatele proškolí autory podle požadavků zadavatele, a to v maximálním počtu 60 autorů.
- Každý autor bude proškolen v rozsahu 10 dnů výuky (tzn. cca 80 hodin), z toho minimálně 6 hodin musí být prezenční školení v psaní distančních a e-learningových textů a v tvorbě multimediálních a interaktivních prvků. Distanční část musí být realizována v prostředí LMS Unifor Live!

2. Převod učebních jednotek

Obsahem této aktivity se rozumí:

- Dodavatel bude zavázán k převodu maximálního počtu 120 učebních jednotek. Učební jednotkou se rozumí text zpracovaný v distanční šabloně, který nepřesáhne v průměru 60 stran textu zpracovaného podle ČSN 01 6910 (Úprava písemností zpracovaných textovými editory).
 - Tvorba multimédií na základě požadavků autora. Dodávky jednotlivých animací, prvků apod. budou realizovány dle požadavků autorů a zadavatele.
 - Dodavatel zpracuje audiovizuální záznam, který bude součástí učební jednotky, do podoby umožňující jeho sledování v prostředí LMS Unifor Live! Celkový audiovizuální záznam bude v maximálním rozsahu 240 minut.
 - Dodavatel vytvoří a zpracuje flashové animace, které budou součástí učební jednotky, a to v rozsahu max. 120 minut.
- Pro zabezpečení převodu učebních jednotek se vyžaduje podrobná znalost prostředí LMS Unifor Live! A dále znalost prostředí SQL serveru, znalost jazyků PHP, HTML a XML. Výhodou je i práce se sestavami prostřednictvím MS Excel, zejména propojení možnosti SQL Serveru s klientem MS Excel.



3. Tutorská činnost

Tutorskou činností se rozumí práce se skupinou autorů, a to:

- Přímá a nepřímá podpora autorům (helpdesk). Přímá podpora bude poskytována individuálně, a to osobně nebo prostřednictvím telefonu, nepřímá bude zprostředkována zejména pomocí interkomu v prostředí LMS Unifor Live!, a dále prostřednictvím e-mailu.
- Osobní poradenství, a to buď na pracovišti Justiční akademie v Kroměříži, nebo v Praze. Osobní konzultace nepřesáhnou u jednoho autora počet tří konzultací.
- Konzultace a spolupráce při tvorbě osnovy učební jednotky, včetně určení možného podílu multimediálních prvků.
- Oponentura ucelené části učební jednotky (textu, scénáře multimediálního programu apod.). Kontrola zpracování oponentních připomínek.
- Jazyková korektura učebních jednotek.
- Pilotní testování 30 učebních jednotek převedených do LMS Unifor Live!
- Vedení evidence účastníků pilotního testování, a to v rámci studijní skupiny v prostředí LMS Unifor Live! Kontrola studia studentů, komunikace s administrátory, řešení organizačních záležitostí.
- Návrhy na doplnění pilotních textů, drobné opravy formálního charakteru apod.

2.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku NIPEZ

- 7222300-0 – Služby informačních technologií
- 79552000-8 – Zpracování textů
- 80533100-0 – Počítačová školení
- 72253000-3 - Help desk a podpůrné služby
- 72253100-4 – Help desk

2.3 Předpokládaný termín a místo plnění

Maximální doba plnění předmětu je **10 měsíců**. Doba plnění začíná dnem po podpisu smlouvy. Místem plnění jsou pracoviště Justiční akademie a pilotní organizace.

Pracoviště Justiční akademie:

- Masarykovo nám. 183, 767 01 Kroměříž
- Hyberská 18, Praha 1

Pilotní organizace:

- Nejvyšší státní zastupitelství v Brně
- Krajské státní zastupitelství v Brně
- Okresní státní zastupitelství Brno – venkov
- Okresní státní zastupitelství ve Žďáru nad Sázavou
- Krajský soud v Ostravě



- Krajský soud Ústí nad Labem – pobočka Liberec
- Okresní soud v Karviné
- Okresní soud v Novém Jičíně
- Obvodní soud pro Prahu 9

2.3.1 Lhůty

Datum vyhlášení VZ:	11. 6. 2013
Lhůta pro podání nabídek:	do 27. 6. 2013 do 10.00 hod.
Termín otevírání obálek:	27. 6. 2013 v 10.15 hod.
Zadávací lhůta:	do 26. 7. 2013

3 Požadavky na prokázání kvalifikace

3.1 Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1) ZVZ prokáže uchazeč čestným prohlášením.

3.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením kopie dokladů dle ustanovení § 54 ZVZ ne starších než 90 dnů k poslednímu dni, ke kterému má být tato kvalifikace prokázána. Jedná se o tyto doklady:

- Doklad o oprávnění k podnikání mající vztah k plnění předmětu zakázky
- Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů

3.3 Technické kvalifikační předpoklady

- a) Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ prokáže uchazeč předložením přehledu služeb, jímž prokáže, že v posledních 3 letech realizoval (jako dodavatel, subdodavatele či vedoucí týmu, který realizoval zakázku u jiného dodavatele) alespoň 3 zakázky zaměřené na školení tvorby, implementace a řízení e-learningových kurzů. Součástí přehledu bude i rozsah a doba poskytnutí dané služby.
- b) Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. e) ZVZ prokáže předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb (tzv. realizační tým).
- c) Dodavatel předloží jmenný seznam osob realizačního týmu, který se bude podílet na plnění této veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči. Realizační tým musí zahrnovat minimálně 3 členy realizačního týmu, z nichž jeden bude v postavení vedoucího týmu, který bude odpovědný zejména za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem.



Členové realizačního týmu musí splňovat nejméně tyto požadavky:

- a) všichni členové týmu musí mít znalost českého jazyka na úrovni rodilého mluvčího (komunikační jazyk v rámci zakázky bude český jazyk),
- b) vedoucí týmu se podílel na realizaci nejméně 2 zakázek s obdobným charakterem plnění jako je předmět této veřejné zakázky (viz. Bod 2.1),
- c) všichni členové týmu musí mít min. 3 roky praxe v oblasti školení tvorby, implementace a řízení e-learningových kurzů, a to v prostředí LMS Unifor Live!
- d) alespoň jeden člen týmu musí mít vzdělání v oboru andragogika či v oboru příbuzném nebo všeobecně uznávaný státní či mezinárodní certifikát (např. certifikát Národního centra distančního vzdělávání) prokazujícího odbornou kvalifikaci v oblasti distančního či elektronického vzdělávání.
- e) od členů realizačního týmu se dále požaduje znalost práce v prostředí Adobe Flash, Adobe Captivate, Shockwave, Java a práce ve webových editorech.

Za každého člena týmu musí být doložen:

- strukturovaný profesní životopis včetně čestného prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů v životopise obsažených, který bude podepsán členem realizačního týmu
- ověřená kopie dokladů prokazujících dosažené vzdělání, případně ověřené kopie požadovaných certifikátů.

4 Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude jak v písemné tak i elektronické podobě (CD) doručena na adresu zadavatele v zalepené obálce s adresou zadavatele i uchazeče, označené názvem VZ a nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA-NEOTEVÍRAT!“. Uchazeč zašle písemnou nabídku v jednom originále a 1 kopii. Nabídka včetně veškerých dokumentů bude zpracována v českém jazyce.

Všechny listy nabídky by měly být číslovány nepřerušenou vzestupnou řadou čísel a měly by být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.

Nabídka musí obsahovat:

- Vyplněný Krycí list nabídky (viz. Příloha č. 1)
- Identifikaci uchazeče, jméno/název, sídlo/místo podnikání, kontaktní adresa, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno, telefon, e-mail, fax, osoba oprávněná jednat jménem dodavatele (statutární orgán)
- Nabídkovou cenu
- Doklady prokazující požadovanou kvalifikaci
- Čestné prohlášení dodavatele (viz. Příloha č. 2) o tom, že souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení, a „Doložku o bezúhonnosti /Integrity clause/“ (viz. Příloha č. 3)
- Podepsaný návrh smlouvy (viz. Příloha č. 4)
- Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení dodavatele o pravdivosti a úplnosti nabídky v následujícím znění: „Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé.“



4.1 Adresa zadavatele

Nabídka musí být doručena osobně nebo poštou na tuto adresu zadavatele:

Justiční akademie
Masarykovo nám. 183
767 01 Kroměříž

ID datové schránky: gg5aa56

4.2 Nabídková cena

- Nabídková cena za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací bude vyčíslena absolutní částkou v českých korunách, v členění cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), sazba daně DPH, vyčíslená DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky a nesmí překročit 980.000,- Kč bez DPH, tj. **1 185 800,- Kč včetně DPH.**
- Cena uvedená v nabídce bude stanovena jako konečná a nepřekročitelná, a to i v případě, pokud uchazeč není plátcem DPH a v průběhu plnění by se stal plátcem DPH. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná a bude obsahovat veškeré náklady zhotovitele spojené s řádným provedením díla.

5 Hodnotící kritéria

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 78 zákona o veřejných zakázkách č.137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel zvolil základní hodnotící kritérium – **nejnižší nabídková cena včetně DPH.**

6 Závěrečná ustanovení

- a) Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení se zadavatel vyhrazuje právo nabídku uchazeče nezahrnout do hodnocení nabídek.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávací dokumentace.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v zájmu zajištění transparentnosti zadávacího řízení, uveřejnit z nabídek uchazečů dokument Krycí list nabídky po ukončení zadávacího řízení na <http://portal.justice.cz>.
- d) Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
- e) Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zadávací řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez důvodu, vždy však v případech uvedených v §29 Instrukce MSp k zadávání VZ.
- h) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- i) Variantní nabídky nejsou přípustné.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce

- j) Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy (viz. Příloha č. 4).
- k) Zadavatel si vyhrazuje právo při jednání s vybraným uchazečem o uzavření smlouvy na změnu nebo úpravu návrhu smlouvy, přičemž takto provedené úpravy nesmějí svým obsahem být v jakémkoliv rozporu s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci.

V Kroměříži dne

.....
Mgr. et Mgr. Jan Petrov, LL. M.
Ředitel Justiční akademie

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Čestné prohlášení
3. Doložka bezúhonnosti
4. Návrh smlouvy



KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název uchazeče (obchodní firma nebo název)	
Adresa uchazeče (celá adresa včetně PSČ)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Zástupce uchazeče	
Kontakt na zástupce uchazeče (tel., mail)	

Jednotné zpracování ceny:

	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena vč. DPH
Celková nabídková cena			

.....

Datum zpracování nabídky

.....

Razítko a podpis



TEXT ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Název VZ: Školení autorů e-learningových učebních materiálů a úprava a převod těchto materiálů do prostředí LMS Justiční akademie

Zadavatel: Česká republika – Justiční akademie

Masarykovo nám. 183

767 01 Kroměříž

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

Čestně prohlašujeme, že:

- nabídku pro tuto veřejnou zakázku předkládáme [jako samostatný právní subjekt,]* nebo [jako partner v konsorciu vedeném < jméno hlavního partnera / naší firmou >] * a že v tomto zadávacím řízení nejsme partnerem jiného konsorcia ani sub-dodavatelem;

*<nehodící se vymažte>;

- nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestrannosti uchazeče. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, budeme o tom zadavatele neprodleně informovat;

V..... dne

.....
Podpis statutárního zástupce uchazeče

.....
Jméno a funkce statutárního zástupce
uchazeče hůlkovým písmem



DOLOŽKA BEZÚHONNOSTI („Integrity clause“)

Jakýkoli pokus ze strany zájemce či uchazeče o získání důvěrných informací, uzavření protiprávních dohod s konkurenty nebo pokus o ovlivnění komise či zadavatele během procesu zkoumání, objasňování, hodnocení a porovnávání nabídek povede k odmítnutí jeho přihlášky či jeho nabídky.

Při podání nabídky musí uchazeč prohlásit, že nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestrannosti uchazeče. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, musí o tom uchazeč zadavatele neprodleně informovat.

Uchazeč musí vždy jednat nestranně a jako důvěryhodný poradce v souladu s etickým kodexem své profese. Nesmí činit žádná veřejná prohlášení o projektu či službách bez předchozího souhlasu objednatele. Nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.

Po dobu trvání smlouvy budou uchazeč a jeho zaměstnanci respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.

Uchazeč nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Uchazeč a jeho zaměstnanci nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči objednateli.

Uchazeč a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat obchodní tajemství ve smyslu čl. 9 smlouvy po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po uplynutí lhůty, na kterou byla uzavřena, příp. po jejím ukončení dle čl. 11 smlouvy. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené uchazečem jsou důvěrné.

Uchazeč se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců. Pokud uchazeč přestane být nezávislý, může zadavatel bez ohledu na škody smlouvu ukončit dle čl. 11 smlouvy, aniž by Uchazeč měl jakýkoli nárok na odškodnění.

V případě, že vyjde najevo, že se zhotovitel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání, jako jsou např. korupční, podvodné či donucovací praktiky, bude jeho



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce

nabídka odmítnuta nebo smlouva ukončena dle čl. 11 smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení se korupčními, podvodnými či donucovacími praktikami rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožoval či vyhrožovat jakoukoli újmou, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.

Smlouva může být rovněž ukončena dle čl. 11 smlouvy, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou provize neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy, provize zaplacené příjemci, jehož totožnost není jasně zjištěna.

V dne.....

.....

Podpis statutárního zástupce uchazeče